

統計

2025年12月5日 改訂

<u>1. 売上（提出月）</u>	P. 2
<u>2. 売上（予定実績）</u>	P. 4
<u>3. 回数・単位数（サービスコード別）</u>	P. 6
<u>4. 日別出欠利用者</u>	P. 8
<u>4. 日別出欠利用者</u>	P. 9



1. 売上（提出月）

国保連請求済の〔総費用額〕・〔受給者負担額〕などの一覧を確認・印刷できます。

【注意】この画面は、〔国保連請求〕のデータ作成をしなければ集計されません。

1 上部メニューの〔統計〕をクリックします。

〔売上(提出月)〕ページが開きます。

The screenshot shows the top navigation bar with '統計' (Statistics) highlighted. Below it, the '売上(提出月)' (Sales by Submission Month) page is displayed. The page has a left sidebar with '統計資料' (Statistics Data) and a main content area. The main content area has a header with '売上(提出月)' and '売上(予定実績)' (Sales by Planned/Actual). Below the header, there are filters for '提出月' (Submission Month), '提供月' (Provision Month), and '提供事業所' (Service Provider). The '提出月' filter is set to '西暦 2025 年 6 月' (Gregorian 2025 Year 6 Month). The '提供月' filter is set to '西暦 2025 年 5 月' (Gregorian 2025 Year 5 Month). The '提供事業所' filter is set to '(0000000123) 楽々障害福祉サービス' (0000000123) Rakka Seishin Fukushi Service. Below the filters, there are checkboxes for '表示内容' (Display Content): '市町村' (Municipality), 'サービス種類' (Service Type), and '利用者 (分類)' (User (Category)). There are '表示' (Display) and '印刷' (Print) buttons on the right.

2 集計する条件を指定します。

This is a close-up of the filter section from the previous screenshot. It shows the '提出月' (Submission Month) filter set to '西暦 2025 年 6 月' (Gregorian 2025 Year 6 Month) and the '提供月' (Provision Month) filter set to '西暦 2025 年 5 月' (Gregorian 2025 Year 5 Month). The '提供事業所' (Service Provider) filter is set to '(0000000123) 楽々障害福祉サービス' (0000000123) Rakka Seishin Fukushi Service. The '表示内容' (Display Content) section has checkboxes for '市町村' (Municipality), 'サービス種類' (Service Type), and '利用者 (分類)' (User (Category)). A '表示' (Display) button is on the right.

提出月	集計する国保連に提出した提出月を入力します。
提供月	上記国保連提出月で提出したサービス提供月を入力します。
提供事業所	同一拠点で複数事業所がある場合 全事業所で集計をするか、事業所を絞り込んで集計するかを選択します。
表示内容	集計する内容を選択します。 ※複数選択可 ・市町村:市町村毎に集計したい場合は、チェックします。 ・サービス種類:サービス種類ごとに集計したい場合は、サービス種類にチェックします。 ・利用者:利用者ごとに集計したい場合は、利用者にチェックします。 (分類) :利用者を分類設定している場合に、分類で絞り込みができます。 【参考】分類について 分類の登録方法は、操作説明書「15.システム設定」をご参照下さい。

3 〔表示〕ボタンをクリックします。

- 4 集計内容が表示されます。 ※表示内容で選択している内容によって画面が異なります。
印刷する場合は、[印刷]ボタンをクリックします。

表示内容 ☐ 市町村 ☒ サービス種類 ☐ 利用者 (分類 ▼) 表示 印刷

表示 3件

No.	提供事業所	提出月	提供月	サービス種類	総費用	受給者負担	市町村請求	助成額	件数	処遇改善
1	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2025年6月	2025年5月	居宅介護	5,710	0	5,710	0	1	1,679
2	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2025年6月	2025年5月	重度訪問介護	16,461	1,646	14,815	0	1	0
3	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2025年6月	2025年5月	同行援護	44,669	0	44,669	0	1	13,142
提出計					66,840	1,646	65,194	0	3	14,821
事業所計					66,840	1,646	65,194	0	3	14,821
総計					66,840	1,646	65,194	0	3	14,821

- 5 [印刷]ボタンをクリックすると、確認メッセージが表示されます。

印刷指定 ×

キャンセル 印刷

- 6 印刷指定画面が表示されます。再度[印刷]ボタンをクリックします。

- 7 ダウンロード画面が表示されます。
印刷します。

2. 売上（予定実績）

「予定実績入力」画面に保存済の「市町村請求額」・「受給者負担額」、利用者ごとの「保険外サービス請求額」などの一覧を確認・印刷できます。

1 上部メニューの「統計」をクリックし、「売上（予定実績）」ページをクリックします。

事業所選択 基本情報 予定実績 国保連請求 利用者請求 **統計** 一括処理状況確認 システム設定

トップページ > 統計 > 統計資料 > 売上（予定実績）

統計資料 > 売上（提出月） **売上（予定実績）** 回数・単位数（サービスコード別）

提供月： 令和 7 年 12 月 ~ 令和

提供事業所： (2800000100) 桑々放課後等デイサービス

2 集計する条件を指定します。

売上（提出月） **売上（予定実績）** 回数・単位数（サービスコード別） 日別出欠人数 日別出欠利用者

提供月： 令和 7 年 12 月 ~ 令和 7 年 12 月

提供事業所： (2800000100) 桑々放課後等デイサービス

表示内容： ☐ 市町村 ☐ 利用者 ☐ サービス種類

集計単位： ☒ 合計 ☐ 月別

実績： ☒ 実績

表示 印刷

提供月	集計するサービス提供月を選択します。
提供事業所	同一拠点で複数事業所がある場合 全事業所で集計をするか、事業所を絞り込んで集計するかを選択します。
表示内容	表示内容を選択します。※複数選択可 ・市町村:市町村毎に集計したい場合は、チェックします。 ・サービス種類:サービス種類ごとに集計したい場合は、サービス種類にチェックします。 ・利用者:利用者別に集計した場合は、チェックします。 【参考】 利用者を選択した場合は、保険外サービスも集計します。
集計単位	上記「提供月」欄で複数月指定している場合 合計:指定している月の合計で集計します。 月別:指定している月を月別で集計します。
予定/実績	実績で集計します。

3 「表示」ボタンをクリックします。

- 4 集計内容が表示されます。 ※表示内容で選択している内容によって画面が異なります。
印刷する場合は、[印刷]ボタンをクリックします。

集計単位： ☒ 合計 ☐ 月別
 予定/実績： ☐ 予定 ☒ 実績

表示 印刷

表示 4件

No	提供事業所	利用者コード	氏名	児童氏名	受給者証番号	総費用	受給者
1	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2820250528	東 沙耶		2820250528	5,710	
2	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2023060204	大阪 舞子	大阪 拓郎	2820230602	15,473	
3	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2820250526	北 あかり		2820250526	44,669	
4	(0000000123)楽々障害福祉サービス	2820250527	南 悟		2820250527	16,461	
総計						82,312	

- 5 [印刷]ボタンをクリックすると、確認メッセージが表示されます。

印刷指定

キャンセル 印刷

- 6 印刷指定画面が表示されます。再度[印刷]ボタンをクリックします。

- 7 ダウンロード画面が表示されます。
印刷します。

3. 回数・単位数（サービスコード別）

「予定実績入力」画面に保存済の、サービスコード別の「単位数」・「回数」などの一覧と、処遇改善加算の「サービス単位数」や保険外サービスの金額の一覧を確認・印刷できます。

- 1 上部メニューの「統計」をクリックし、「回数・単位数（サービスコード別）」ページをクリックします。

The screenshot shows the top navigation bar with tabs: 事業所選択, 基本情報, 予定実績, 国保連請求, 利用者請求, 統計, 一括処理状況確認, システム設定. The '統計' tab is selected. Below it, a breadcrumb trail reads: トップページ > 統計 > 統計資料 > 回数・単位数（サービスコード別). The '回数・単位数（サービスコード別）」 link is highlighted with a red box. Below the breadcrumb, there are filters for '提供月' (令和 7 年 12 月) and '提供事業所' ((2800000100) 楽々放課後等デイサービス).

- 2 集計する条件を指定します。

The screenshot shows the search conditions for '回数・単位数（サービスコード別）」. The '提供月' is set to 令和 7 年 5 月. The '提供事業所' is set to (2800000100) 楽々放課後等デイサービス. The 'サービス種類' is set to a dropdown menu. The '表示内容' is set to '利用者' (checked). The '集計単位' is set to '合計' (selected). The '検索' button is highlighted with a red box.

提供月	集計するサービス提供月を選択します。
提供事業所	同一拠点で複数事業所がある場合 全事業所で集計をするか、事業所を絞り込んで集計するかを選択します。
サービス種類	サービス種類毎に集計する場合は、選択します。 空欄の場合は、全てのサービスの合計で集計します。
表示内容	利用者ごとに集計する場合は、チェックをつけます。
集計単位	集計する単位を選択します。 ・合計: 上記「提供月」欄に入力しているサービス提供月の合計で集計します。 ・月別: 上記「提供月」欄に入力しているサービス提供月の月別で集計します。 ・明細: 上記「提供月」欄に入力しているサービス提供月の日別で集計します。

- 3 「検索」ボタンをクリックします。

4 集計内容が表示されます。 ※選択している内容によって画面が異なります。

印刷する場合は、[excel 出力]ボタンをクリックします。

22 件中 1 から 20 まで表示

20 件表示

excel出力

No. ↑↓	提供事業所 ↑↓	サービス種別 ↑↓	コード ↑↓	サービス名 ↑↓	単位／単価 ↑↓	回数 ↑↓	単
1	(0000000123) 楽々障害福祉サービス	身体	111115	身体日 1. 0	404.00	1	
2	(0000000123) 楽々障害福祉サービス	身体	11Z031	居介身体拘束廃止未実施減算	-4.00	1	
3	(0000000123) 楽々障害福祉サービス	通院(伴う)	113116	通院 1 日 1. 0 ・ 2 人	404.00	1	
4	(0000000123) 楽々障害福祉サービス	通院(伴う)	113123	通院 1 日 2. 0	669.00	1	
5	(0000000123) 楽々障害福祉サービス	居宅介護	115120	居介処遇改善加算 I	165.00	1	

5 ダウンロード画面が表示されます。

印刷します。

4. 日別出欠人数

「予定実績入力」画面に保存済の、日別の出席者人数の一覧を確認・印刷できます。

1 上部メニューの[統計]をクリックし、[日別出欠人数]ページをクリックします。

事業所選択 基本情報 予定実績 国保連請求 利用者請求 **統計** 一括処理状況確認 システム設定

トップページ > 統計 > 統計資料 > 日別出欠人数

統計資料 > 売上（提出月） 売上（予定実績） 回数・単位数（サービスコード別） **日別出欠人数**

提供月： 令和 7 年 5 月 ~ 令和 7 年 5 月

提供事業所： (2800000100) 楽々放課後等デイサービス

2 集計する条件を指定します。

売上（提出月） 売上（予定実績） 回数・単位数（サービスコード別） 日別出欠人数 日別出欠利用

提供月： 令和 7 年 5 月 ~ 令和 7 年 5 月

提供事業所： (2800000100) 楽々放課後等デイサービス

サービス種類：
 検索

提供月	出欠人数を確認するサービス提供月を選択します。
提供事業所	同一拠点で複数事業所がある場合 全事業所で集計をするか、事業所を絞り込んで集計するかを選択します。
サービス種類	サービス種類毎に集計する場合は、選択します。 空欄の場合は、全てのサービスの合計で集計します。

3 [検索]ボタンをクリックします。

4 内容が表示されます。

印刷する場合は、[excel 出力]ボタンをクリックします。

提供月： 令和 7 年 5 月 ~ 令和 7 年 5 月

提供事業所： (2800000100) 楽々放課後等デイサービス

サービス種類：
 検索

1 件中 1 から 1 まで表示

20 件表示 excel出力

事業所名	サービス	年月	出欠	延人数	1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日
(2800000100) 楽々放課後等デイサービス	放課後等デイサービス	R7年5月	出席	1	1						

5 ダウンロード画面が表示されます。

印刷します。

5. 日別出欠利用者

「予定実績入力」画面に保存済の、利用者ごとの日別の出欠状況を確認・印刷できます。

- 1 上部メニューの[統計]をクリックし、[日別出欠利用者]ページをクリックします。

事業所選択 基本情報 予定実績 国保連請求 利用者請求 **統計** 一括処理状況確認 システム設定

トップページ > 統計 > 統計資料 > 日別出欠利用者

統計資料 > 売上（提出月） 売上（予定実績） 回数・単位数（サービスコード別） 日別出欠人数 **日別出欠利用者**

提供月： 令和 7 年 5 月 ~ 令和 7 年 5 月

提供事業所： (2800000100) 楽々放課後等デイサービス

サービス種類： 検索

- 2 集計する条件を指定します。

売上（提出月） 売上（予定実績） 回数・単位数（サービスコード別） 日別出欠人数 日別出欠利用者

提供月： 令和 7 年 12 月 ~ 令和 7 年 12 月

提供事業所： (2800000100) 楽々放課後等デイサービス

サービス種類： 検索

提供月	出欠状況を確認するサービス提供月を選択します。
提供事業所	同一拠点で複数事業所がある場合 全事業所で集計をするか、事業所を絞り込んで集計するかを選択します。
サービス種類	サービス種類毎に集計する場合は、選択します。 空欄の場合は、全てのサービスの合計で集計します。

- 3 [検索]ボタンをクリックします。

- 4 内容が表示されます。

印刷する場合は、[excel 出力]ボタンをクリックします。

サービス種類： 検索

3 件中 1 から 3 まで表示 20 件表示 excel出力

事業所名	サービス	年月	利用者	1日	2日	3日	4日	5日	6日
(2800000100) 楽々放課後等デイサービス	放課後等デイサービス	R7年5月	神戸 次郎(神戸 玲子)						
(2800000100) 楽々放課後等デイサービス	放課後等デイサービス	R7年5月	神戸 次郎(神戸 晃)						○
(2800000100) 楽々放課後等デイサービス	放課後等デイサービス	R7年5月	明石 真守(明石 美穂)		○				

- 5 ダウンロード画面が表示されます。

印刷します。