

「楽々ケアクラウド 障がい福祉サービス」

機能追加

（居宅介護・重度・行動・同行）
（移動支援：大阪市版・神戸市版）

2023 年 2 月 21 日

＜全サービス　共通＞

手順

1	予定実績	予定実績入力	・[算定結果]タブの[給付費明細（日別）]で、1 人目のコードを 2 人目コードへ変更する場合に、簡単に変更ができるように修正しました。	P.1

1. 予定実績

[算定結果]タブの[給付費明細(日別)]で、1 人目の算定コードを 2 人目算定コードへ変更する場合に、簡単に変更ができるように修正しました。

1. 予定実績入画面で実績を入力後、 [確定]ボタンをクリックします。



2. 「算定結果」タブをクリックします。
「給付費明細(日別)」欄の、[修正する]【下図　①】にチェックを入れます。
[変更]ボタン【下図　②】をクリックします。



3. サービスコード検索画面が表示されます。
該当サービスの[決定]ボタン【下図　③】をクリックし、[保存]ボタン【前ページ図　④】をクリックします。



【注意】給付費明細(日別)欄で内容を修正し[保存]ボタンをクリック後、再度[確定]ボタンをクリックしなおすと、修正した内容が元に戻ります。
給付費明細欄の修正は、必ず「確定」後に行ってください。