

「楽々ケアクラウド」機能追加

2022 年 6 月 21 日

＜全サービス　共通＞

手順

1	全般		・サイドメニューボタンおよび、各ボタンの色や文字色を変更しました。	―

＜１．居宅介護支援事業所・サービス提供事業所 向け　共通＞

手順

1	基本情報	利用者情報	・認定情報の反映期間に、「半年」を追加しました。	P.3
			・医療機関情報を入力する項目を追加しました。	P.3
2	予定実績	利用票 提供票	行コピーの機能を追加しました。	P.3

＜２．居宅介護支援事業所 向け　＞

手順

1	予定実績	利用票	・利用票および提供票の印刷時に、ショートステイサービスの30 日超の各加算に【30日超】の文字を印字するように変更しました。	―
			・複数事業所分の提供票を印刷時に、今までは提供票+各事業所の別表で印刷していましたが、事業所ごとに提供票と別表をセットで印刷するように変更しました。 また、FAX 送信票を印刷する機能も追加しました。	P.4
		利用票一括処理	・一括印刷画面で、利用者ごとに印刷する機能を追加しました。 印刷ボタンをクリックすると、Excel が表示されます。 （一括処理状況確認画面には、表示されません）	P.4
2	国保連請求	データ提出	・自社が地域包括支援センターの場合に、「給付管理票」及び「計画費」のチェックリストを印刷時に、委託先事業所名と委託先ケアマネ名を印字するように変更しました。	―
3	居宅サービス計画	サービス計画書	・検索項目に、作成期間で絞り込む機能を追加しました。	P.4

			・第 2 表の長期目標・短期目標・サービス内容の期間を、西暦か和暦を選択できる機能を追加しました。 また印刷時も、西暦で入力時は西暦で、和暦で入力時は和暦で印刷するように変更しました。	
		担当者会議	・会議内容に、「開催しない理由、出席できない理由」の項目を追加しました。 印刷項目にも追加しました。	P.5
4	予防アセスメント	予防基本チェック	・「神戸独自負担割合」の項目名を、「神戸市独自：介護保険負担割合」に変更しました。 また、割合に「90％」を追加しました。	P.6
5	・アセスメント ・居宅サービス計画 ・予防アセスメント	全般 （全ての画面）	・検索項目に「ケアマネ」を追加しました。 ケアマネで絞り込みが可能です。	P.6
6	・居宅サービス計画 ・予防アセスメント	・サービス計画書 ・支援計画書	・指定した年月時点での認定情報を反映する機能を追加しました。	P.6

＜３．サービス提供事業所 向け　＞

手順

1	統計資料	サービス事業所向け	・処遇改善加算の限度額超えの金額を表示するように変更しました。	P.8
2	通所介護計画	通所介護計画書	・指定した年月時点での認定情報を反映する機能を追加しました。 通所介護計画書作成後に、認定情報が変更になった場合に、ご利用ください。	P.8

手順

＜１.居宅介護支援事業所・サービス事業所向け　共通＞

１.利用者情報

機能 1. 有効期間の反映期間に、「半年間」を追加しました。



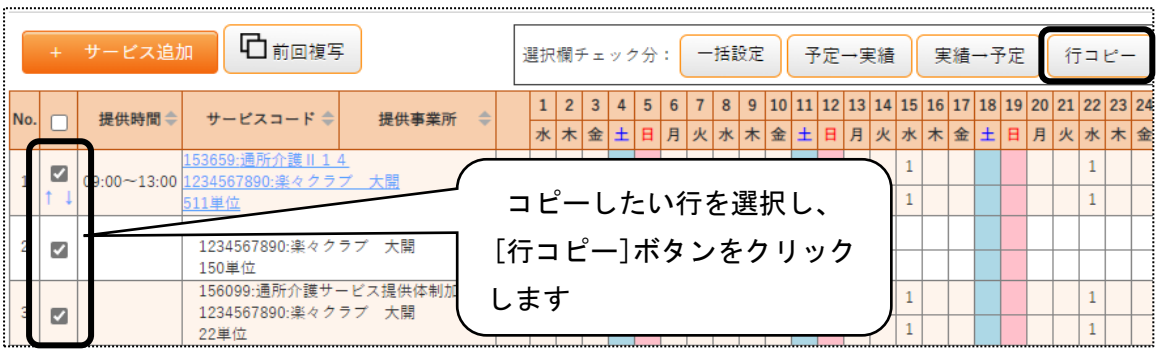
機能 2. 医療機関情報を入力する項目を追加しました。



２.利用票・提供票

行コピー機能を追加しました。

1 回にコピーできるのは、5 行までです。

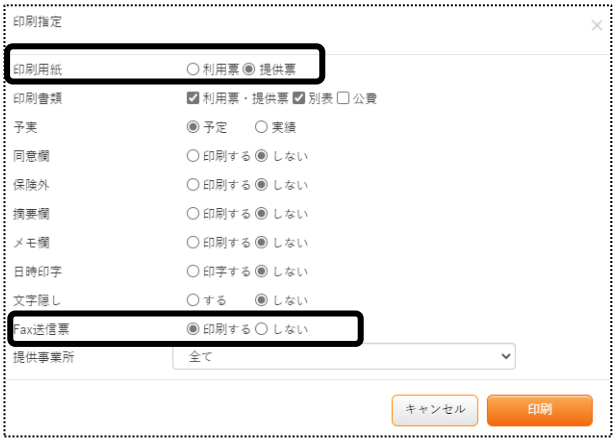


手順

＜2.居宅介護支援事業所　向け＞

1.利用票

提供票の印刷時に、FAX 送信票の印刷有無の項目を追加しました。



2.利用票一括処理

利用者ごとに（1 名ずつ）印刷する機能を追加しました。

[印刷]ボタンをクリックしますと、Excel が開きます。（一括処理状況確認画面には、表示されません）

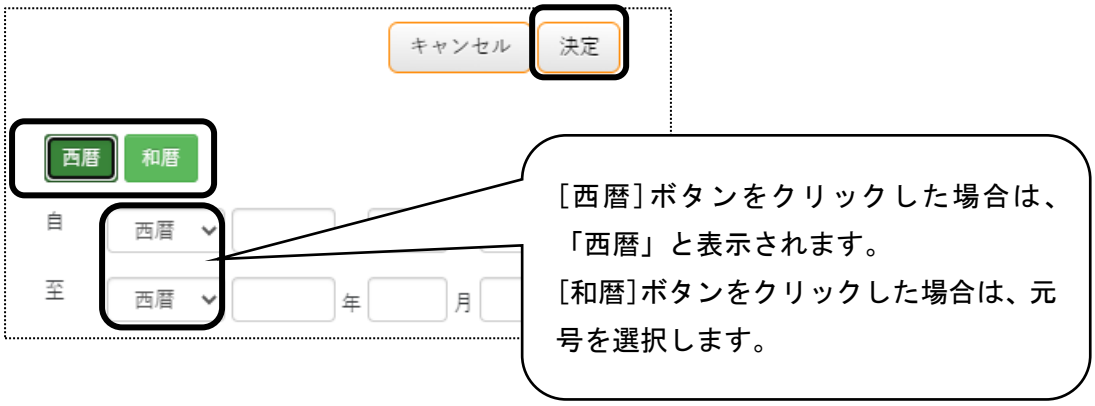


3.サービス計画書

機能 1. 検索項目に、作成期間で絞り込む機能を追加しました。

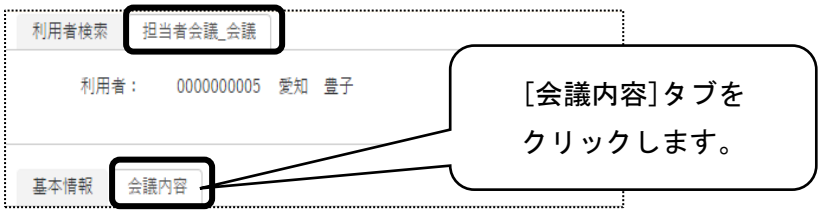


機能 2. 第 2 表の長期目標・短期目標・サービス内容の期間を、西暦か和暦を選択できる機能を追加しました。
また印刷時も、西暦で入力時は西暦で、和暦で入力時は和暦で印刷するように変更しました。



4.担当者会議

会議内容に、「開催しない理由、出席できない理由」の項目を追加しました。
印刷項目にも追加しました。





5.予防アセスメント/基本-チェック

「神戸独自負担割合」の項目名を、「神戸市独自：介護保険負担割合」に変更しました。
また、割合に「90%」を追加しました。



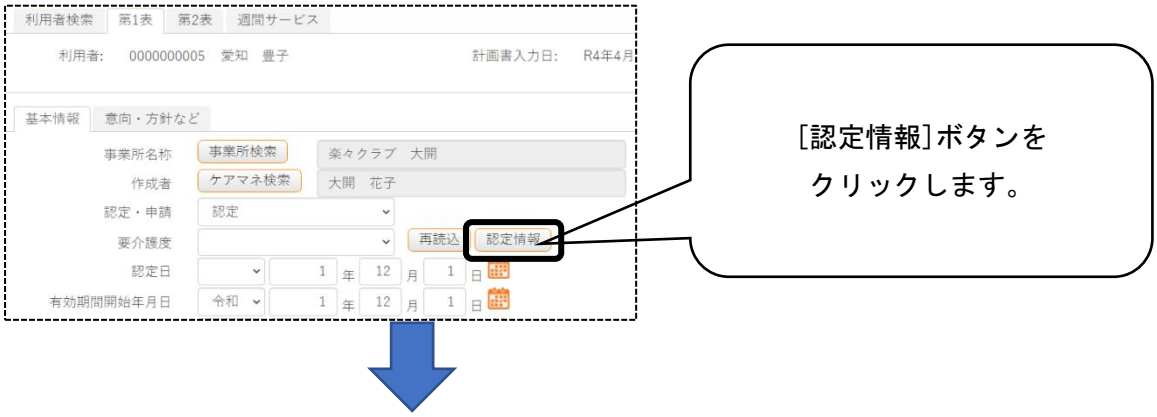
6.アセスメント/居宅サービス計画/予防アセスメント

全ての画面で、検索項目に「ケアマネ」を追加しました。
ケアマネで絞り込みが可能です。



7.サービス計画書/支援計画書

指定した年月時点での認定情報を反映する機能を追加しました。





入力したい認定情報の
[決定]ボタンをクリック
します。

手順

＜3.サービス提供事業所 向け＞

1.統計資料

処遇改善加算の限度額超えの金額を表示するように変更しました。



法人名	株式会社楽々ケアサービス
集計期間	R4年5月 ～ R4年5月

※表示金額は、提供月、利用者毎の金額の合算したものになります。
※総合事業(市町村独自 ex.A3,A7等)サービスについては、「提供サービス」を選択してご確認下さい。

●介護職員処遇改善加算

提供事業所		サービス種類		単位数単価	算定回数(計)	ｻｰﾋﾞｽ単位数(計)	金額(計)	うち限度超金額(計)
1234567890	楽々クラブ　大開	15：通所介護	通所介護処遇改善加算Ⅲ	10.72	2	192	2,058	0
1234567895	楽々クラブ 訪問介護	11：訪問介護	訪問介護処遇改善加算Ⅰ	10.84	3	1,528	16,561	9,289

2.通所介護計画書

指定した年月時点での認定情報を反映する機能を追加しました。

